

**KAJIAN KEPUASAN PEKERJA  
PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI PERAK  
BAGI TEMPOH JULAI 2024 SEHINGGA DISEMBER 2024**

**1. PENDAHULUAN**

Bahagian Korporat, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak melaksanakan Kajian Kepuasan Pekerja Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak bagi mendapatkan maklumat tentang tahap kepuasan anggota penjawat awam yang bertugas di Pentadbiran ini. Hasil kajian akan dibentangkan di dalam Mesyuarat Pengurusan Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak untuk rujukan pihak pentadbiran dan pengurusan tertinggi. Objektif kajian ini adalah untuk memastikan kepuasan pekerja di Pentadbiran ini berada di tahap optimum seterusnya menjadikan sistem penyampaian perkhidmatan Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak senantiasa berada di tahap yang terbaik.

**2. SASARAN KAJIAN**

Mencapai 97% tahap kepuasan pekerja.

**3. PENCAPAIAN KAJIAN**

<b>Kategori Jawapan Keseluruhan Kaji Selidik</b>	<b>Peratus Pencapaian</b>
Keseluruhan jawapan yang bertanda 'ya'	<b>98.10%</b>
Keseluruhan jawapan yang bertanda 'tidak'	<b>1.90%</b>

Hasil kajian mendapati bahawa tahap kepuasan pekerja di Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak secara keseluruhan adalah sebanyak **98.10% berpuas hati dan 1.90% tidak berpuas hati**. Data ini adalah meliputi hasil kaji selidik yang telah dilaksanakan oleh responden seramai **440 orang** anggota penjawat awam di Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak Darul Ridzuan.

#### 4. RESPONDEN KAJIAN

<b>Bil.</b>	<b>Bahagian / Jabatan</b>	<b>Jumlah Sasaran Responden</b>	<b>Jumlah Sebenar Responden</b>	<b>Peratus Sasaran Responden</b>
1	Unit Perancang Ekonomi Negeri	46	46	100%
2	Bahagian Pengurusan Sumber Manusia	70	70	100%
3	Bahagian Pengurusan Maklumat	34	34	100%
4	Bahagian Khidmat Pengurusan	144	144	100%
5	Bahagian Korporat	30	30	100%
6	Bahagian Kerajaan Tempatan	32	32	100%
7	Bahagian Dewan Negeri & Majlis Mesyuarat Kerajaan	32	32	100%
8	Pejabat Menteri Besar	27	27	100%
9	Bahagian Audit Dalam	14	14	100%
10	Unit Integriti	11	11	100%
<b>JUMLAH</b>		<b>440</b>	<b>440</b>	<b>100%</b>

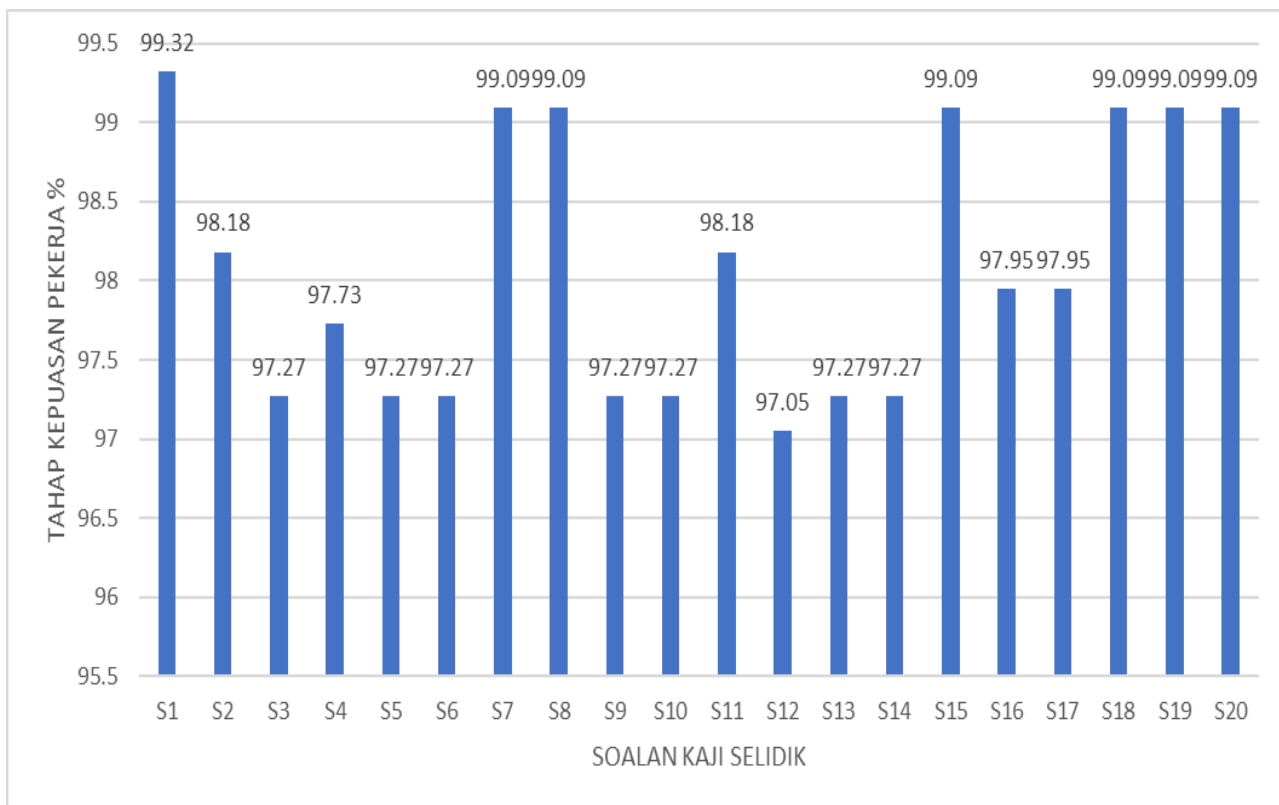
## 5. ANALISA KAJIAN

### 5.1 PENCAPAIAN MAKLUMBALAS BERDASARKAN SOALAN KAJIAN

Bil.	Soalan	Ya	Peratus (%)	Tidak	Peratus (%)
1	Saya menerima arahan yang jelas daripada pihak pengurusan.	437	99.32%	3	0.68%
2	Saya menerima maklumbalas berhubung prestasi kerja saya.	432	98.18%	8	1.82%
3	Komunikasi antara warga di Bahagian ini amat memuaskan.	428	97.27%	12	2.73%
4	Saya mempunyai masa yang cukup untuk menyelesaikan tugas yang diberi mengikut piagam pelanggan yang ditetapkan.	430	97.73%	10	2.27%
5	Saya berpuas hati dengan bebanan tugas yang diberikan kepada saya.	428	97.27%	12	2.73%
6	Saya mendapat penyeliaan dan pemantauan yang mencukupi daripada pihak pengurusan.	428	97.27%	12	2.73%
7	Saya mempunyai hubungan yang baik dengan bahagian lain di Pejabat SUK Perak.	436	99.09%	4	0.91%
8	Kebajikan di tempat kerja terjamin.	436	99.09%	4	0.91%
9	Tiada konflik di antara rakan sekerja/pihak pengurusan.	428	97.27%	12	2.73%
10	Saya berpuas hati dengan kerjasama yang diberikan rakan sekerja dan pihak pengurusan.	428	97.27%	12	2.73%
11	Saya mendapat sokongan dari rakan sekerja yang lain.	432	98.18%	8	1.82%

12	Saya yakin dengan pegawai seliaan di bahagian ini.	427	97.05%	13	2.95%
13	Persekitaran tempat kerja yang selesa dan selamat membantu meningkatkan prestasi perkhidmatan saya.	428	97.27%	12	2.73%
14	Kemudahan dan peralatan yang disediakan di pejabat dapat melancarkan tugas saya.	428	97.27%	12	2.73%
15	Maklumat boleh diperolehi dengan mudah dan cepat melalui sistem dokumentasi yang lengkap.	436	99.09%	4	0.91%
16	Saya berpuas hati dengan kursus/latihan yang dihadiri dan ia memenuhi keperluan diri saya.	431	97.95%	9	2.05%
17	Arahan mengurangkan bilangan hari berkursus dari 7 kepada 3 hari adalah wajar.	431	97.95%	9	2.05%
18	Saya berasa selamat sepanjang saya melaksanakan tugas rasmi termasuk tugas-tugas luar.	436	99.09%	4	0.91%
19	Saya tidak mengalami gangguan seksual semasa bekerja.	436	99.09%	4	0.91%
20	Waktu Bekerja Fleksi (WBF) memberikan banyak faedah kepada saya	436	99.09%	4	0.91%

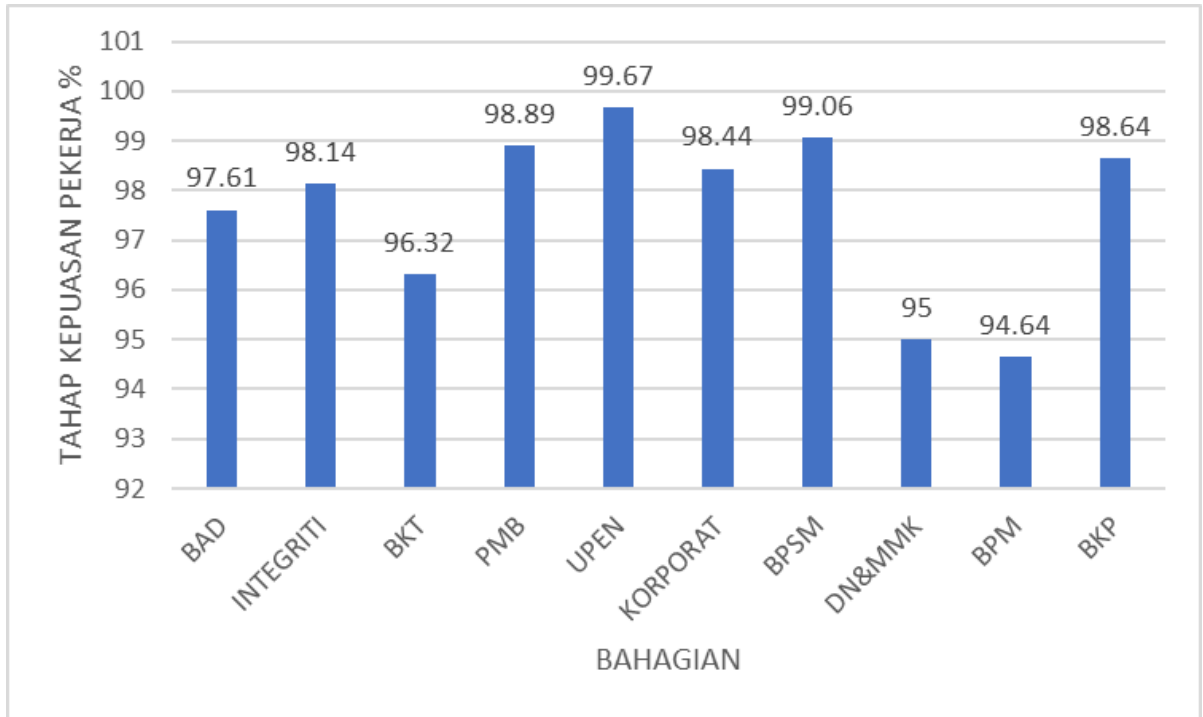
### 5.1.1 GRAF PENCAPAIAN TAHAP KEPUASAN PEKERJA MENGIKUT SOALAN KAJIAN



## 5.2 PENCAPAIAN MAKLUMBALAS MENGIKUT BAHAGIAN/JABATAN

Bil.	Bahagian/Jabatan	Jumlah Sasaran Responden	Jumlah Sebenar Responden	Peratus Memuaskan	Peratus Tidak Memuaskan
1	Bahagian Audit Dalam	14	14	97.61%	2.39%
2	Unit Integriti	11	11	98.14%	1.86%
3	Bahagian Kerajaan Tempatan	32	32	96.32%	3.68%
4	Pejabat Menteri Besar	27	27	98.89%	1.11%
5	Unit Perancang Ekonomi Negeri	46	46	99.67%	0.33%
6	Bahagian Korporat	30	30	98.44%	1.56%
7	Bahagian Pengurusan Sumber Manusia	70	70	99.06%	0.94%
8	Bahagian Dewan Negeri & Majlis Mesyuarat Kerajaan	32	32	95.00%	5.00%
9	Bahagian Pengurusan Maklumat	34	34	94.64%	5.36%
10	Bahagian Khidmat Pengurusan	144	144	98.64%	1.36%

### 5.2.1 GRAF PENCAPAIAN TAHAP KEPUASAN PEKERJA MENGIKUT BAHAGIAN/ JABATAN



### 5.3 PENCAPAIAN MAKLUMBALAS BERDASARKAN SOALAN KAJIAN MENGIKUT BAHAGIAN / JABATAN

#### 1. Saya menerima arahan yang jelas daripada pihak pengurusan.

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	46	100.00%	0	0.00%
2	PSM	70	100.00%	0	0.00%
3	BPM	33	97.06%	1	2.94%
4	BKP	144	100.00%	0	0.00%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	31	96.88%	1	3.13%
7	MMK	32	100.00%	0	0.00%
8	MB	27	100.00%	0	0.00%
9	AUDIT DALAM	13	92.86%	1	7.14%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>437</b>	<b>99.32%</b>	<b>3</b>	<b>0.68%</b>

#### 2. Saya menerima maklumbalas berhubung prestasi kerja saya.

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	44	95.65%	2	4.35%
2	PSM	69	98.57%	1	1.43%
3	BPM	33	97.06%	1	2.94%
4	BKP	143	99.31%	1	0.69%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	32	100.00%	0	0.00%
7	MMK	31	96.88%	1	3.13%
8	MB	25	92.59%	2	7.41%
9	AUDIT DALAM	14	100.00%	0	0.00%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>432</b>	<b>98.18%</b>	<b>8</b>	<b>1.82%</b>

**3. Komunikasi antara warga di Bahagian ini amat memuaskan.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	43	93.48%	3	6.52%
2	PSM	69	98.57%	1	1.43%
3	BPM	33	97.06%	1	2.94%
4	BKP	143	99.31%	1	0.69%
5	KORPORAT	28	93.33%	2	0.00%
6	KT	32	100.00%	0	0.00%
7	MMK	32	100.00%	0	0.00%
8	MB	25	92.59%	2	7.41%
9	AUDIT DALAM	12	85.71%	2	14.29%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>428</b>	<b>97.27%</b>	<b>12</b>	<b>2.73%</b>

**4. Saya mempunyai masa yang cukup untuk menyelesaikan tugas yang diberi mengikut piagam pelanggan yang ditetapkan.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	46	100.00%	0	0.00%
2	PSM	68	97.14%	2	2.86%
3	BPM	32	94.12%	2	5.88%
4	BKP	142	98.61%	2	1.39%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	30	93.75%	2	6.25%
7	MMK	32	100.00%	0	0.00%
8	MB	25	92.59%	2	7.41%
9	AUDIT DALAM	14	100.00%	0	0.00%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>430</b>	<b>97.73%</b>	<b>10</b>	<b>2.27%</b>

**5. Saya berpuas hati dengan bebanan tugas yang diberikan kepada saya.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	44	95.65%	2	4.35%
2	PSM	68	97.14%	2	2.86%
3	BPM	33	97.06%	1	2.94%
4	BKP	141	97.92%	3	2.08%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	31	96.88%	1	3.13%
7	MMK	32	100.00%	0	0.00%
8	MB	26	96.30%	1	3.70%
9	AUDIT DALAM	13	92.86%	1	7.14%
10	UNIT INTEGRITI	10	90.91%	1	9.09%
<b>JUMLAH</b>		<b>428</b>	<b>97.27%</b>	<b>12</b>	<b>2.73%</b>

**6. Saya mendapat penyeliaan dan pemantauan yang mencukupi daripada pihak pengurusan dalam menjalankan tugas.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	42	91.30%	4	8.70%
2	PSM	69	98.57%	1	1.43%
3	BPM	33	97.06%	1	2.94%
4	BKP	143	99.31%	1	0.69%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	32	100.00%	0	0.00%
7	MMK	32	100.00%	0	0.00%
8	MB	23	85.19%	4	14.81%
9	AUDIT DALAM	13	92.86%	1	7.14%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>428</b>	<b>97.27%</b>	<b>12</b>	<b>2.73%</b>

**7. Saya mempunyai hubungan yang baik dengan bahagian lain di Pejabat SUK Perak.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	46	100.00%	0	0.00%
2	PSM	70	100.00%	0	0.00%
3	BPM	33	97.06%	1	2.94%
4	BKP	143	99.31%	1	0.69%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	32	100.00%	0	0.00%
7	MMK	32	100.00%	0	0.00%
8	MB	26	96.30%	1	3.70%
9	AUDIT DALAM	13	92.86%	1	7.14%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>436</b>	<b>99.09%</b>	<b>4</b>	<b>0.91%</b>

**8. Kebajikan saya di tempat kerja terjamin.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	46	100.00%	0	0.00%
2	PSM	69	98.57%	1	1.43%
3	BPM	33	97.06%	1	2.94%
4	BKP	143	99.31%	1	0.69%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	32	100.00%	0	0.00%
7	MMK	32	100.00%	0	0.00%
8	MB	26	96.30%	1	3.70%
9	AUDIT DALAM	14	100.00%	0	0.00%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>436</b>	<b>99.09%</b>	<b>4</b>	<b>0.91%</b>

**9. Tiada konflik di antara rakan sekerja / pihak pengurusan.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	44	95.65%	2	4.35%
2	PSM	68	97.14%	2	2.86%
3	BPM	32	94.12%	2	5.88%
4	BKP	141	97.92%	3	2.08%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	31	96.88%	1	3.13%
7	MMK	31	96.88%	1	3.13%
8	MB	27	100.00%	0	0.00%
9	AUDIT DALAM	13	92.86%	1	7.14%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>428</b>	<b>97.27%</b>	<b>12</b>	<b>2.73%</b>

**10. Saya berpuas hati dengan kerjasama yang diberikan rakan sekerja dan pihak pengurusan.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	43	93.48%	3	6.52%
2	PSM	69	98.57%	1	1.43%
3	BPM	33	97.06%	1	2.94%
4	BKP	143	99.31%	1	0.69%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	32	100.00%	0	0.00%
7	MMK	32	100.00%	0	0.00%
8	MB	24	88.89%	3	11.11%
9	AUDIT DALAM	11	78.57%	3	21.43%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>428</b>	<b>97.27%</b>	<b>12</b>	<b>2.73%</b>

**11. Saya mendapat sokongan dari rakan sekerja yang lain.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	46	100.00%	0	0.00%
2	PSM	69	98.57%	1	1.43%
3	BPM	33	97.06%	1	2.94%
4	BKP	143	99.31%	1	0.69%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	31	96.88%	1	3.13%
7	MMK	31	96.88%	1	3.13%
8	MB	26	96.30%	1	3.70%
9	AUDIT DALAM	12	85.71%	2	14.29%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>432</b>	<b>98.18%</b>	<b>8</b>	<b>1.82%</b>

**12. Saya yakin dengan pegawai seliaan di bahagian ini.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	42	91.30%	4	8.70%
2	PSM	69	98.57%	1	1.43%
3	BPM	33	97.06%	1	2.94%
4	BKP	143	99.31%	1	0.69%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	32	100.00%	0	0.00%
7	MMK	32	100.00%	0	0.00%
8	MB	24	88.89%	3	11.11%
9	AUDIT DALAM	12	85.71%	2	14.29%
10	UNIT INTEGRITI	10	90.91%	1	9.09%
<b>JUMLAH</b>		<b>427</b>	<b>97.05%</b>	<b>13</b>	<b>2.95%</b>

**13. Persekitaran tempat kerja yang selesa dan selamat membantu meningkatkan prestasi perkhidmatan saya.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	46	100.00%	0	0.00%
2	PSM	67	95.71%	3	4.29%
3	BPM	33	97.06%	1	2.94%
4	BKP	141	97.92%	3	2.08%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	30	93.75%	2	6.25%
7	MMK	32	100.00%	0	0.00%
8	MB	26	96.30%	1	3.70%
9	AUDIT DALAM	13	92.86%	1	7.14%
10	UNIT INTEGRITI	10	90.91%	1	9.09%
<b>JUMLAH</b>		<b>428</b>	<b>97.27%</b>	<b>12</b>	<b>2.73%</b>

**14. Kemudahan dan peralatan yang disediakan di pejabat dapat melancarkan tugas saya.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	46	100.00%	0	0.00%
2	PSM	68	97.14%	2	2.86%
3	BPM	31	91.18%	3	8.82%
4	BKP	140	97.22%	4	2.78%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	32	100.00%	0	0.00%
7	MMK	31	96.88%	1	3.13%
8	MB	25	92.59%	2	7.41%
9	AUDIT DALAM	14	100.00%	0	0.00%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>428</b>	<b>97.27%</b>	<b>12</b>	<b>2.73%</b>

**15. Maklumat boleh diperolehi dengan mudah dan cepat melalui sistem dokumentasi yang lengkap.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	46	100.00%	0	0.00%
2	PSM	69	98.57%	1	1.43%
3	BPM	34	100.00%	0	0.00%
4	BKP	142	98.61%	2	1.39%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	32	100.00%	0	0.00%
7	MMK	32	100.00%	0	0.00%
8	MB	26	96.30%	1	3.70%
9	AUDIT DALAM	14	100.00%	0	0.00%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>436</b>	<b>99.09%</b>	<b>4</b>	<b>0.91%</b>

**16. Saya berpuas hati dengan kursus / latihan yang dihadiri dan ia memenuhi keperluan diri saya.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	46	100.00%	0	0.00%
2	PSM	68	97.14%	2	2.86%
3	BPM	32	94.12%	2	5.88%
4	BKP	142	98.61%	2	1.39%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	30	93.75%	2	6.25%
7	MMK	32	100.00%	0	0.00%
8	MB	26	96.30%	1	3.70%
9	AUDIT DALAM	14	100.00%	0	0.00%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>431</b>	<b>97.95%</b>	<b>9</b>	<b>2.05%</b>

**17. Arahan mengurangkan bilangan hari berkursus dari 7 kepada 3 hari adalah wajar.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	45	97.83%	1	2.17%
2	PSM	68	97.14%	2	2.86%
3	BPM	32	94.12%	2	5.88%
4	BKP	142	98.61%	2	1.39%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	32	100.00%	0	0.00%
7	MMK	31	96.88%	1	3.13%
8	MB	26	96.30%	1	3.70%
9	AUDIT DALAM	14	100.00%	0	0.00%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>431</b>	<b>97.95%</b>	<b>9</b>	<b>2.05%</b>

**18. Saya berasa selamat sepanjang saya melaksanakan tugas rasmi termasuk tugas-tugas di luar.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	45	97.83%	1	2.17%
2	PSM	69	98.57%	1	1.43%
3	BPM	33	97.06%	1	2.94%
4	BKP	143	99.31%	1	0.69%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	32	100.00%	0	0.00%
7	MMK	32	100.00%	0	0.00%
8	MB	27	100.00%	0	0.00%
9	AUDIT DALAM	14	100.00%	0	0.00%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>436</b>	<b>99.09%</b>	<b>4</b>	<b>0.91%</b>

**19. Saya tidak mengalami gangguan seksual semasa bekerja.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	46	100.00%	0	0.00%
2	PSM	69	98.57%	1	1.43%
3	BPM	33	97.06%	1	2.94%
4	BKP	143	99.31%	1	0.69%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	32	100.00%	0	0.00%
7	MMK	31	96.88%	1	3.13%
8	MB	27	100.00%	0	0.00%
9	AUDIT DALAM	14	100.00%	0	0.00%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>436</b>	<b>99.09%</b>	<b>4</b>	<b>0.91%</b>

**20. Waktu Bekerja Fleksi (WBF) memberikan banyak faedah kepada saya.**

BIL	BAHAGIAN	YA		TIDAK	
1	UPEN	46	100.00%	0	0.00%
2	PSM	69	98.57%	1	1.43%
3	BPM	33	97.06%	1	2.94%
4	BKP	143	99.31%	1	0.69%
5	KORPORAT	30	100.00%	0	0.00%
6	KT	32	100.00%	0	0.00%
7	MMK	32	100.00%	0	0.00%
8	MB	26	96.30%	1	3.70%
9	AUDIT DALAM	14	100.00%	0	0.00%
10	UNIT INTEGRITI	11	100.00%	0	0.00%
<b>JUMLAH</b>		<b>436</b>	<b>99.09%</b>	<b>4</b>	<b>0.91%</b>

## 6. ULASAN DAN CADANGAN OLEH RESPONDEN

Kajian yang dilaksanakan ini telah menerima beberapa ulasan dan pandangan daripada pihak responden seperti senarai berikut: -

BIL	ISU	PERKARA	BAHAGIAN
1	TADBIR URUS	Penambahan Pembantu Operasi untuk tugas melibatkan fizikal.	AUDIT DALAM
2	TADBIR URUS	Wujudkan petak letak kenderaan untuk gred 29 dan ke atas serta kemudahan petak letak kenderaan untuk ibu mengandung.	MMK
3	TADBIR URUS	Kursus untuk pemandu kenderaan diperbanyakkan lagi.	BKT
4	TADBIR URUS	Luaskan tempat parking kereta, minta adakan parking yang berbumbung dan hanya penjawat awam sahaja dibenarkan parking di kawasan dataran.	BKP
5	TADBIR URUS	Berharap kawasan meletak kenderaan diperluaskan.	BKP
6	TADBIR URUS	Adakan parking kereta yang mencukupi untuk pekerja, kad akses tambah nilai secara bulanan untuk membeli makanan/minuman di cafeteria & cafe SUK, cafeteria yang menjual pebagai makanan berkonsepkan sewaan stall niaga kepada peniaga.	BKP
7	TADBIR URUS	Sekiranya bekerja pada hari Sabtu dan Ahad dapat diberikan Overtime, boleh mengurangkan perbelanjaan harian keluarga.	BKP
8	TADBIR URUS	Cadangan penambahan parking kereta. Kereta jabatan yang sudah tidak digunakan dihapuskan dan tidak dibiarkan di dalam kawasan SUK. Supaya parking dapat digunakan oleh staff yang lain. Wifi diupgrade untuk kegunaan ramai.	BKP
9	TADBIR URUS	Mohon pihak pengurusan memberi cuti pada anggota keselamatan pada sabtu dan ahad, jika bekerja perlu di bayar elaun lebih masa. Mohon jasa baik pihak pengurusan pertimbangkan seperti mana staff-staff lain dapat cuti 2 hari sabtu dan ahad.	BKP

10	TADBIR URUS	Tugasan melebihi kekuatan yang ada.	BKP
11	TADBIR URUS	Kebajikan pekerja harus diutamakan.	BKP
12	TADBIR URUS	Mencadangkan tempat parking kenderaan ditambah baik bagi menampung jumlah kenderaan yang kian bertambah. Turut menyediakan parking khas untuk kenderaan pejabat yang tidak diguna pakai tanpa mengganggu parking sedia ada.	BKP
13	TADBIR URUS	Penambahbaikan tempat letak kereta berbumbung.	BKP
14	TADBIR URUS	Mohon perbanyakkan kursus untuk Unit Pemanduan.	BKP
15	TADBIR URUS	Telah membuat aduan mengenai portal ispeks yang masih tidak dapat digunakan dari tarikh pegawai lapor diri dan perkara ini telah diadukan kepada pihak kewangan secara talian dan juga walk-in tapi masih tidak dapat sebarang maklum balas daripada mereka. Mohon bantuan bagi sesetengah pegawai yang masih mempunyai masalah sebegini.	BKP
16	TADBIR URUS	Penambahbaikan tempat letak kenderaan.	BKP
17	TADBIR URUS	Mohon tambah parking bagi kenderaan motosikal.	KORPORAT
18	TADBIR URUS	Unit Penerbitan, Publisiti dan Hubungan Media mesti mempunyai seorang pegawai gred 41 ke atas bagi membuat arahan kerja dan keputusan hal ehwal kerja unit ini.	KORPORAT
19	TADBIR URUS	SEGERA mengadakan tempat parking kereta bertingkat. Dengan peningkatan kenderaan yang memasuki perkarangan pejabat SUK Perak, WAJAR lah di beri perhatian tentang keperluan asas ini buat kakitangan awam.	KORPORAT
20	TADBIR URUS	Mohon diadakan kajian untuk menambahbaik kebajikan bagi skim F yang melibatkan tumpuan masa lebih kepada penggunaan komputer.	BPM

21	TADBIR URUS	Galakan kakitangan mengamalkan cara hidup sihat dengan pemakanan yang sihat dan bersenam.	BPM
22	TADBIR URUS	Mohon untuk memperbaiki kemudahan di BPSM yang makin uzur.	BPSM
23	TADBIR URUS	Dibuat penempatan silang bagi pegawai antara Bahagian untuk menambah pengetahuan dan pengalaman.	BPSM
24	TADBIR URUS	Perlu penukaran karpet dan kerusi baru.	BPSM
25	TADBIR URUS	<p>1) Menambahbaik prasarana/fasiliti wajib seperti tandas, surau, parking dan kaunter sebelum menyediakan keperluan tambahan (riadah) yang jarang-jarang digunakan.</p> <p>2) Mohon Pengawal Keselamatan BKP jangan terlalu dekat ke arah kereta kiri dan kanan ketika pemeriksaan sticker di awal pagi kerana menghalang laluan dan susah nak touch kad.</p> <p>3) Mohon tutup palang ketika waktu bekerja kerana pekerja SUK keluar masuk sesuka hati tanpa ada pemantauan.</p>	BPSM
26	TADBIR URUS	Keharmonian adalah tunggak kelancaran setiap organisasi. Diharapkan tiada diskriminasi layanan atau kelebihan diantara kakitangan awam dan kakitangan kontrak.	PMB
27	TADBIR URUS	Pengurusan peralatan dan kemudahan harus dipertingkatkan lagi bagi memenuhi objektif @ output kerja	PMB
28	TADBIR URUS	<p>1) Kemaskini gandaan tuntutan elaun kerja lebih masa.</p> <p>2) Tukar alatan kerja mesin rumput tolak (lawn mower) kepada jentera mesin rumput (rabbit mower) bagi meningkatkan masa potongan rumput untuk skala besar seperti padang.</p> <p>3) Mempercepatkan proses penambahan kakitangan awam bagi skim perkhidmatan pelaksana.</p>	PMB

29	TADBIR URUS	Naikkan kadar bekerja lebih masa.	PMB
30	TADBIR URUS	Mohon penambahbaik bilik solat wanita di aras G berdekatan bankuet. Tiada penyaman udara diruang solat ini. Dapat menyediakan juga cermin panjang untuk kemudahan pemakaian tudung.	PMB
31	TADBIR URUS	Pihak pengurusan perlu memastikan arahan bertugas dikeluarkan sekurang-kurangnya 3 hari sebelum dan mengagihkan tugas dengan arahan tugas yang jelas.	UPEN
32	TADBIR URUS	Menyediakan pemeriksaan tahap kesihatan mental dan fizikal pekerja di buat setiap 2 minggu.	UPEN
33	TADBIR URUS	EO Admin & CC Admin perlu ada pengetahuan admin. EO Admin & CC Admin sangat tidak membantu. Semua tidak tahu. Tidak ada inisiatif untuk telefon PSM atau SPA untuk dapatkan maklumat. Akhirnya staff yang kena urus sendiri.	UPEN

## 7. ANALISIS DATA

Berdasarkan hasil kajian mendapati bahawa tahap kepuasan pekerja di Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak mencapai 98.10% tahap kepuasan pekerja. Walaubagaimanapun, terdapat sebanyak 1.90% tahap kepuasan yang tidak memuaskan.

Dapatan analisis graf tahap kepuasan pekerja mengikut soalan menunjukkan bahawa, Soalan 1 memperoleh peratusan pekerja yang menjawab 'YA' yang tertinggi berbanding soalan yang lain. Namun, terdapat soalan yang merekodkan jumlah 'TIDAK' yang tinggi contohnya soalan 12. Pekerja-pekerja di bangunan Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak kebanyakannya tidak yakin dengan pegawai seliaan di bahagian masing-masing.

Graf pencapaian tahap kepuasan pekerja mengikut bahagian pula menunjukkan terdapat 2 bahagian yang memperoleh 99.00% tahap kepuasan pekerja dimana pekerja-pekerja di jabatan ini berpuas hati dengan semua soalan yang diberikan.

Walaupun bagaimanapun, bahagian Dewan Undangan Negeri dan Majlis Mesyuarat Kerajaan (DUN/MMK) serta Bahagian Pengurusan Maklumat mencatat tahap kepuasan terendah menjawab 'TIDAK' untuk kebanyakan soalan.

## **8. RUMUSAN**

Secara keseluruhannya, kajian ini telah mencatatkan tahap kepuasan pekerja di Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak sebanyak **98.10 peratus (%)**. Tahap kepuasan pekerja berdasarkan pecahan bahagian/jabatan adalah berada di dalam julat 100.00 peratus (%) sehingga 97.00 peratus (%). Daripada data yang diperolehi, merujuk kepada soalan kaji selidik, prestasi tahap kepuasan yang rendah iaitu sebanyak 97.05 peratus (%) adalah melibatkan soalan yang berbentuk tiada keyakinan dengan pegawai seliaan. Sehubungan itu, adalah disarankan supaya pemakluman berhubung perkara ini dilaksanakan kepada semua anggota di Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak bagi memastikan tahap kepuasan pekerja akan terus meningkat seterusnya memastikan sistem penyampaian perkhidmatan di Pentadbiran ini berada di tahap yang cemerlang.